

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
муниципального образования «Город Архангельск»

«Общеобразовательная гимназия № 6»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ОГ № 6
В.А. Уткин



**Порядок приема и требования
к потребителям платных услуг**

1. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только на основе принципа добровольности, по заявлению потребителей образовательных услуг, родителей (законных представителей) учащихся. С родителями (законными представителями) учащихся заключается договор на предоставление платных образовательных услуг.

2. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания услуг. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

3. Группы комплектуются из числа детей, возраст которых соответствует учебной (рабочей) программе, для зачисления на которую подается заявление. Принимаются дети, как обучающиеся в МБОУ Гимназия №6, так и из других образовательных учреждений.

4. Количество групп зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и устанавливается соответствующим приказом директора.

5. Отчисление учащихся из групп по оказанию платных дополнительных образовательных услуг оформляется на основании заявления родителей (законных представителей):

- по желанию учащихся;
- за нарушения обязательств договора.

6. Потребитель вправе:

- качественно оказанную услугу;
- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

7. Заказчик обязан выполнять требования договора:

7.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги.

7.2. Извещать учителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

7.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

7.4. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебного плана